

NUHOĞLU ve AİLE YAKINLARI

VAKFI

VAKIF SENEDİ

MADDE 1- Vakfın Adı ve Merkezi:

Vakfın adı Nuhoğlu ve Aile Yakınları Vakfıdır. Bu husus vakıf senedinde sadece vakıf diye anılacaktır.

Vakfın merkezi İstanbul'dadır. Vakıfça lüzumlu görölmesi halinde, İstanbul içinde ve dışında da şube ve temsilcilikler açabilir.

MADDE 2- Vakfın Hukuki Niteliği:

Vakıf, Türk Medeni Kanunu hükümlerine tabi, tüzel kişiliğe sahip bağımsız bir kuruluştur.

MADDE 3- Vakfın Amacı:

Cinsiyet ayrımı yapılmadan tüm akrabaları (Nuhoğlu) korumak, desteklemek, akrabalar arasında birlik ve yakınlığı sağlamak, muhtaç durumdaki akrabalara, eğitim ve sağlık başta olmak üzere maddi ve manevi yardımda bulunmaktır. Akraba bireylerinin bağlılık, dayanışma, yardımlaşma ve fedakarlık duyguları ile gelişmelerini, inanç, ahlak, bilgi ve fazilet ilkeleri doğrultusunda örnek vatandaş olarak yetişmelerini sağlamaktır.

MADDE 4-(23.04.2005):

Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf mal varlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurt içi

ve yasal izin alındığında yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yapmaya kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanları iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanunu'nun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarda kullanamaz.

MADDE 5- VAKFIN KURULUŞ MALVARLIĞI

Vakıf kuruluş malvarlığı vakfa tahsis edilen 500.000.000 TL (Beşyüz milyon Türk Lirası) ve Karasu, Denizköy, Camitepe mevkiinde, tapununun 21 pafta, 2310 parsel numarasında kayıtlı 375 m² miktarındaki 200.000.000 TL (İkiyüz milyon Türk Lirası) değerindeki arsa olmak üzere 700.000.000 TL'dir. (Yediyüz milyon Türk Lirasıdır.)

Vakıf, bu ilk kuruluş mal varlığına ilave olarak, mal ve haklarını satın almak, bağış ve ölüme bağlı tasarruflarla iktisap etme veya gelirleriyle mal varlığını artırabilir.

Vakfın mal varlığına yapılan ilaveler, önceki mevcutlarla birlikte her takvim yılı teftiş makamına bildirilir.

MADDE 6- BAĞIŞLAR:

Vakfa yapılacak bağışlar yönetim kurulu kararı ile kabul edilir. Ve vakıf maksadına uygun olarak vakfın mal varlığına ilave edilir veya sarf edilir.

Şartlı bağışların kabul edilmesi için, şart ve mükellefiyetin vakfın maksadına uygun olarak vakfın mal varlığına ilave edilir veya sarf edilir.

Şartlı bağışların kabul edilebilmesi için, şart ve mükellefiyetin vakfın amacına aykırı olmaması gerekir. Bağışlar vakfın geliri veya mal varlığına ilave edilir.

MADDE 7- VAKFIN GELİRLERİ

Vakfın gelir kaynakları ve gelirleri şunlardır; vakfın menkul ve gayrimenkullerinden sağlanacak gelirler, vakfın amacına uygun olarak yapılacak bağış ve vasiyetlerden elde edilecek gelirler, vakfın kültürel, sportif, sosyal veya yayın faaliyetlerinden elde edilecek gelirler, teşekkül ve ticari gelirler.

Vakfın gelirlerinin en az yüzde sekseni vakfın amacı doğrultusunda harcanır.

MADDE 8-VAKFIN ORGANLARI

Vakfın organları şunlardır:

- a. Vakfın genel kurulu
- b. Vakıf yönetim kurulu
- c. Vakıf denetim kurulu

MADDE 9-VAKFIN GENEL KURULU

Genel kurul, bu vakıf senedi ile kurulan vakfın yönetim kurulu ile denetim kurulunu seçen, denetleyen, kendisine tevdi edilen diğer görevleri yerine getiren, seçim, denetim ve tavsiye organıdır.

MADDE 10-(23.04.2005): GENEL KURUL ÜYELİĞİ

Vakfın genel kurulu aşağıda belirtilen üyelere oluşur:

- a. Bu vakıf senedine ekli listede isimleri bulunan 68 kişi
- b. 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun yürürlüğe girdiği tarihe kadar Yönetim Kurulu'nca üyeliğe kabul edilenler.
- c. Genel Kurul Üyeliği hakkını a ve b fıkralarında kazananlardan herhangi bir sebeple boşalma olduğunda, boşalan sayı kadar yeni isimler Yönetim Kurulu tarafından tespit edilerek ilk Genel Kurul Toplantısı'na sunulur. Genel Kurulun uygun görmesi halinde bu isimler Genel Kurul Üyeliği hakkını kazanırlar.
- d. Şeref üyeleri; yönetim kurulunun teklifi genel kurulunun 2 /3 ekseriyeti ile kabul edilir. Bu kişilerin Nuhoğlu Vakfı'na maddi ve manevi katkısı aranır. Seçme ya da seçilme hakları yoktur.

MADDE 11-GENEL KURUL TOPLANTILARI

Vakıf genel kurulu olağan ve olağanüstü olarak toplanır.

Olağan toplantı her iki yılda bir Nisan ayı içinde genel kurulun yüzde ellisinin hazır bulunması ile yapılır. Bu toplantıda yeter sayı bulunmazsa toplantı bir hafta sonraya ertelenir. İkinci toplantıda toplantı yeter sayı aranmaz.

Genel kurul gerektiğinde olağanüstü de toplanabilir.

Olağanüstü toplantıya çağırma yetkisi yönetim kuruluna aittir. Ayrıca genel kurul üyelerinin en az yüzde yirmisi yazılı olarak talep ederse yönetim kurulu genel kurulu toplantıya çağırarak zorundadır.

Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantıları toplantı tarihinden en az 15 gün önce İstanbul'da çıkan bir gazetenin bütün Türkiye baskısında ilan edilir. Bu ilanda gündem, toplantı yeri ve saati ile ekseriyet durumu ile ikinci toplantı tarihi ve saati belirtilir.

MADDE 12-GENEL KURUL'UN GÖREVLERİ

Vakıf genel kurulunun yetkileri şunlardır:

- a. Vakıf yönetim kurulunun üyelerini ve yedeklerini seçmek,
- b. Vakıf denetçileri ve yedeklerini seçmek,
- c. Vakfa gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmazların satılması hususlarında yönetim kuruluna yetki vermek,
- d. Denetçiler tarafından denetleme raporlarını tetkik etmek,
- e. Gerekli gördüğü hallerde yeni şubeler açılması için yönetim kuruluna yetki vermek,
- f. Yönetim kuruluna tavsiyede bulunmak.

MADDE 13-(23.04.2005): YÖNETİM KURULU

Vakıf yönetim kurulu 13 asıl ve 9 yedek üyeden ibarettir. Yönetim kuruluna seçilenlerin en az 2 / 3 'ünün Nuhoğlu soyadını taşıması şarttır. Vakıf genel kurulu iki yılda bir yapacağı toplantılarında yönetim kurulu için 13 asıl ve dokuz yedek üye seçer. Seçilen üyelerin görev süresi iki yıldır. Seçilen üyelerin tekrar seçilmesi mümkündür.

MADDE 14-YÖNETİM KURULU BAŞKANLIğI VE GÖREV BÖLÜMÜ:

Vakıf yönetim kurulu, görev süresinin başında bir başkan, üç başkan vekili, bir muhasip ve bir de veznedar üye seçer. Başkan olmadığı durumda en yaşlı başkan yardımcısı başkanlığa vekalet eder.

MADDE 15-YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

Vakıf yönetim kurulu, en yetkili yürütme organı olarak vakfı idare ve temsil eder. Bu amaçla aşağıda belirtilen işleri yapar;

- a. Vakfı amacı doğrultusunda yönetmek, tüm işlerin tatbikatına nezaret etmek,
- b. Vakıf genel kurulunu olağan ve olağanüstü toplantılara çağırmak, toplantı günlerini hazırlamak,
- c. Vakfın çalışma programlarını hazırlamak, gerekli kararları almak ve uygulamak,
- d. Vakfın bütçesini hazırlamak
- e. Vakfın gayesine uygun olarak her türlü bağış, teberru ve yardımları kabul etmek,
- f. Vakfın mal varlığı ve gelirlerini vakfın gayesine uygun olarak kullanmak, çoğaltmak ve bu maksatla yatırımlar yapmak. Vakfın her türlü mal varlığını idare etmek, vakıf adına mukaveleler akdetmek, uygun gördüğü yatırımlar ve teşekküllere girmek.
- g. Gerektiğinde yönetim kurulu kararlarının uygulanması için idari kadroyu kurmak, gerekli personeli tayin etmek.
- h. Muhtaç ve mağdur durumdaki akrabalara her türlü yardımı yapmak, ancak akraba dışında herhangi birisine yardım edilmesi gerektiğinde yönetim kurulu 2/3 çoğunlukla karar almak zorundadır.
- i. Yasaların, genel kurulun ve vakfın senedinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

MADDE 16-YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMASI

Yönetim kurulu "toplantı yeter sayısı" üye tam sayısının mutlak çoğunluğudur. Yönetim kurulu, başkan veya vekilinin çağrısı üzerine en az iki ayda bir toplanır. Resmi çağrıya rağmen, üst üste üç toplantıya katılmayan üye istifa etmiş sayılır. Bir önceki toplantıda, müteakip toplantı tarihi kararlaştırılmışsa, ayrıca çağrıya gerek yoktur.

MADDE 17-DENETLEME KURULU

Vakıf, genel kurul tarafından seçilecek iki denetçi tarafından denetlenir. Vakıf genel kurulu iki asıl denetçi yanında iki de yedek denetçi seçer. Asıl denetçilerde görevinden ayrılma olması halinde yedek denetçi oy sırasına göre ayrılanın yerini alır.

Denetçiler, vakfın gelir ve giderlerini, tüm yıllık hesabı denetleyerek bir rapor halinde genel kurula sunarlar. Raporda tüm noksanlarla birlikte varsa tavsiyeler

de yer alır. Denetçiler, yönetim kurulu toplantılarında müşahit sıfatıyla hazır bulunabilir, ancak oy kullanamaz, oylama sırasında toplantıda bulunabilirler.

Yönetim ve denetim kurulu üyelerinin hizmetleri fahridir. Ancak yönetim kurulu kararı ile yapılacak gezi, inceleme ve tetkikler için ücret ödenebilir.

MADDE 18- VAKFIN FESHİ VE İNSİFAHI

Vakfın feshine genel kurul 2 /3 ekseriyetle karar verebilir. Bu durumda vakfın mal varlığı bu kurulda belirlenen başka bir vakfa devredilebilir.

MADDE 19 -GEÇİCİ MADDELER

Madde I. Vakfın şimdiki merkezi "Süleymaniye, Şifahane Caddesi, No:6 EMİNÖNÜ / İSTANBUL" adresidir.

Madde II. Vakfın Kurucu ve Geçici Yönetim Kurulu aşağıda yazılı üyelere oluşur:

1. Av. İbrahim NUHOĞLU – T.C. Tebaasından
Çınar Caddesi No: 7 / 1 Cevizli / Kartal / İstanbul
2. Hasan NUHOĞLU – T.C. Tebaasından
Cengiz Topel Sok. Nuhoğlu Apt. No: 8 / 9 Kalamış / Kadıköy /
İstanbul
3. Hayrettin NUHOĞLU– T.C. Tebaasından
Atatürk Cad. No: 63 /5 Sahrayıcedit / Kadıköy / İstanbul
4. Av. Esat Başar NUHOĞLU – T.C. Tebaasından
E / 5 Karayolu Toplum Sok. No:1 Küçükyalı / Kadıköy / İstanbul
5. İsmail NUHOĞLU – T.C. Tebaasından
Kurbağalıdere Cad. No: 36 / 1 Kadıköy / İstanbul

Madde 10 / A 'ya göre Genel Kurul Üyeleri

- 1) **Ulus NUHOĞLU**
- 2) **Hikmet NUHOĞLU**
- 3) **Namık NUHOĞLU**
- 4) **Hayrettin NUHOĞLU**

- 5) **Ahmet Fuat NUHOĞLU**
- 6) **Mustafa NUHOĞLU**
- 7) **Hasan NUHOĞLU**
- 8) **Sabri NUHOĞLU**
- 9) **Şazi NUHOĞLU**
- 10) **Ali NUHOĞLU** (Süleyman oğlu)
- 11) **Ramiz NUHOĞLU**
- 12) **Abdulgafur NUHOĞLU**
- 13) **Hüseyin NUHOĞLU**
- 14) **Ali NUHOĞLU** (Genç Vehbi oğlu)
- 15) **Hasan NUHOĞLU** (Genç Vehbi oğlu)
- 16) **Yunus NUHOĞLU**
- 17) **Mehmet NUHOĞLU** (Mustafa oğlu)
- 18) **Ahmet NUHOĞLU**
- 19) **Esat NUHOĞLU**
- 20) **Hasan NUHOĞLU** (Ömer oğlu)
- 21) **İlyas NUHOĞLU** (Ömer oğlu)
- 22) **Hüseyin NUHOĞLU** (Mehmet oğlu)
- 23) **Kemal NUHOĞLU**
- 24) **Yılmaz NUHOĞLU**
- 25) **Esat Başar NUHOĞLU**
- 26) **Çetin NUHOĞLU**
- 27) **Cafer NUHOĞLU**
- 28) **Şevki NUHOĞLU**
- 29) **Mustafa NUHOĞLU**
- 30) **Kürşat NUHOĞLU**
- 31) **Necati NUHOĞLU**
- 32) **Talat NUHOĞLU**
- 33) **Adnan NUHOĞLU**
- 34) **Biröl NUHOĞLU**
- 35) **Nuhtan NUHOĞLU**
- 36) **Hurşit NUHOĞLU**
- 37) **Ahmet NUHOĞLU** (Mehmet oğlu)
- 38) **Hamdi NUHOĞLU**
- 39) **Alparslan NUHOĞLU**
- 40) **Rahmi NUHOĞLU**
- 41) **Zafer NUHOĞLU**
- 42) **Zeki NUHOĞLU**
- 43) **Halil İbrahim NUHOĞLU**
- 44) **İsmail NUHOĞLU** (Vahit Sabri oğlu)
- 45) **Mehmet NUHOĞLU**
- 46) **Ali NUHOĞLU** (Ahmet oğlu)
- 47) **Sefer NUHOĞLU**
- 48) **Ahmet NUHOĞLU** (Ahmet oğlu)
- 49) **İbrahim NUHOĞLU**
- 50) **Mithat NUHOĞLU**
- 51) **Ali NUHOĞLU** (Fazlı oğlu)
- 52) **Sefer NUHOĞLU** (Hanefi oğlu)

- 53) Halim NUHOĞLU
54) Mehmet Naci NUHOĞLU (Behzat oğlu)
55) Erdem NUHOĞLU
56) Hüseyin NUHOĞLU
57) İsmail NUHOĞLU
58) Ali NUHOĞLU (Mehmet oğlu)
59) Mehmet NUHOĞLU (Mehmet oğlu)
60) Ethem NUHOĞLU
61) Hasan NUHOĞLU (Mehmet oğlu)
62) Hüseyin NUHOĞLU (Mehmet oğlu)
63) Tahsin NUHOĞLU
64) Fuat NUHOĞLU
65) Murat NUHOĞLU
66) İsmet NUHOĞLU
67) Cemal NUHOĞLU
68) Mehmet NUHOĞLU (Ali oğlu)

MADDE 20- A DANIŐMANLAR MECLİŐİ (23.04.2005)

20- A.1) - Vakfın danıŐma organı niteliğindeki DanıŐmanlar Meclisi'nin oluŐum biğimi ile çalışma ilkelerine ilişkin hükümler aşağıda gösterilmiŐtir.

20- A .2) DanıŐmanlar Meclisi, vakfın yönetim kurulunun teklifi genel kurulun 2/3 ekseriyeti ile seçilen onursal baŐkanı, kurucu yeleri, yönetim kurulu eski baŐkanlarından oluŐan doğal yeleri dışında 10' u yönetim kurulu tarafından atanan, 11' i genel kurul tarafından seçilen yirmi bir kiŐiden oluşur.

20- A.3) DanıŐmanlar Meclisi her yıl en az iki kere olağan olarak toplanır. DanıŐmanlar Meclisi, BaŐkanlık Divanı'nın doğrudan ya da; Yönetim Kurulu'nun talebi üzerine toplanır. Toplantıların gün, saat ve yerleri ile gündemi üyelerine bildirilir. DanıŐmanlar Meclisi'nin gündemi Meclis BaŐkanlık Divanı veya yönetim kurulu tarafından belirlenir. DanıŐmanlar Meclisi'nin ilk toplantısının ağırısı Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

20- A.4) DanıŐmanlar Meclisi, meclisi oluŐturan üyelerin yaptıkları bir seğimle ayrı ayrı ve oy çokluğu ile belirlenen, görev süresi iki yıl olan bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreterden oluŐan Meclis BaŐkanlık Divanı'nca yönetilir. Meclis BaŐkanlık Divanı'nın yönetim kararları ile Meclis'te alınan genel kararlar, baŐkanlık yeleri tarafından imzalanır ve vakıf merkezine gönderilir.

20- A.5) DanıŐmanlar Meclisi, toplantıya katılan üyelerle çalıŐmalarına baŐlar ve kararlarını oy çokluğu ile alır.

20- A.6) DanıŐmanlar Meclisi'nin oluŐumu ile görev ve yetkilerine ilişkin ayrıntılı hükümler, Yönetim Kurulu'nun nerisi zerine DanıŐmanlar Meclisi'nce onaylanacak bir yönetmelikte gösterilir ve uygulanır.

MADDE 20-B -DANIŐMANLAR MECLİSİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Daniőmanlar Meclisi'nin görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiőtir.

20.B.1) Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık çalışma programı ve bütçe tasarısı üzerine incelemeler yapmak, öneri ve eleőtirilerini Yönetim Kuruluna sunmak,

20.B.2) Yönetim Kurulunun gerek gördüğü konularda araştırma ve incelemeler yapmak ve görüşler bildirmek.

20.B.3) Aile mensuplarının oturduğu her yerde, aile bireyleri arasındaki tüm ihtilafların giderilmesi, aile içi bütünlüğün ve yakınlaőmanın sağlanması için gerekli çalıőmaları yapmak

20.B.4) Vakfa daha fazla gelir sağlayacak mali kaynak araőtirmalarına ilişkin projeler geliőtirmek ve araőtirmalarda bulunmak,